

НАВИГАТОР ПО ОКАЗАНИЮ ПОДДЕРЖКИ СЕМЬЯМ МОБИЛИЗОВАННЫХ ГРАЖДАН

Наименование района / городского округа

Заместитель главы района

Тел.:

E-mail:

- Координатор работы с семьями от территориального УСЗН

Тел.: E-mail:

Функции: 1. Прием информации о потребностях конкретной семьи;

2. Назначение ответственного за работу с конкретной семьей от КЦСОН
(в течение 2-х дней).

- Ответственный за внесение информации о работе с семьями в программный комплекс «Учет обращений граждан, выехавших с территории Украины»
(категория «Семья мобилизованного гражданина»)

Тел.: E-mail:

1. Организация работы горячей линии для семей мобилизованных граждан

Наличие горячей линии в муниципалитете: Да ☒ Тел.: Нет ☐

Ответственный за организацию работы горячей линии:

Тел.: E-mail:

Специалист горячей линии / Специалисты, работающие по графику:

Функции: 1. Снятие психоэмоционального напряжения;

2. Передача информации о потребностях семьи ответственному специалисту территориального УСЗН.

2. Организация работы семейной социальной гостиной

Место расположения семейной социальной гостиной:

Руководитель учреждения, на базе которого открыта семейная социальная гостиная

Ответственный за организацию работы семейной социальной гостиной

Тел.: E-mail:

Личные качества:

доброжелательность, коммуникабельность, дипломатичность, открытость

Функции: 1. Создание комфортных условий пребывания;

2. Организация консультаций психолога;

3. Организация работы игровой зоны для детей дошкольного и младшего школьного возраста;

4. Организация встреч с представителями различных сфер деятельности:

волонтеры, добровольцы, представители здравоохранения, учреждений дополнительного образования, банков, налоговой службы, судебных приставов

Каримова Александра Анатольевна,
Пуписева Надежда Александровна,
Костылева Елизавета Ивановна

Кадровое обеспечение семейной социальной гостиной:

✓ администратор **Лиморенко Елена Владимировна**

✓ психологи **Пуписева Надежда Александровна, Цыганенко Оксана Анатольевна**

✓ педагоги для работы с детьми **определяются в индивидуальном порядке**

3. Индивидуальная работа с семьей

Назначение ответственного за индивидуальную работу с семьей:

✓ представители учреждений СОН **Каримова Александра Анатольевна**

✓ представители учреждений здравоохранения **Соснихин Олег Михайлович**

✓ представители образовательных организаций **Чемная Светлана Федоровна**

✓ представители учреждений культуры **Зырянов Анатолий Федорович**

✓ представители учреждений молодежной политики **Зырянов Анатолий Федорович**

Личные качества:

коммуникабельность, открытость, доброжелательность, терпимость

Функции: 1. Выдача информационных листовок с указанием контактных данных ответственного за работу с семьей (ФИО, телефон), телефона горячей линии, адреса и графика работы семейной социальной гостиной, ссылки на сайт «Объясняем.РФ»;

2. Оказание помощи семье совместно с ведомствами-партнерами
(подбор команды).

4. Штаб добровольчества

Наличие штаба в муниципалитете: **Да** ☒ **Нет** ☐

Наименование добровольческих организаций:

- ✓ Муниципальный штаб развития волонтерской деятельности в Тобольском районе
- ✓ Филиал Областного штаба квартиры «Серебряные добровольцы»