

НАВИГАТОР ПО ОКАЗАНИЮ ПОДДЕРЖКИ СЕМЬЯМ МОБИЛИЗОВАННЫХ ГРАЖДАН

Наименование района / городского округа **Сладковский муниципальный район**

Заместитель главы района **Сажин Александр Михайлович**

Тел.: **8(34555) 2-37-30** E-mail: **Sazin.aleksandr.61@mail.ru**

- Координатор работы с семьями от территориального УСЗН

Бобова Мария Дмитриевна, начальник ОСЗН Сладковского района

Тел.: **8(34555) 2-33-81** E-mail: **mbobova@yandex.ru**

Функции: 1. Прием информации о потребностях конкретной семьи;
2. Назначение ответственного за работу с конкретной семьей от КЦСОН
(в течение 2-х дней).

- Ответственный за внесение информации о работе с семьями в программный комплекс «Учет обращений граждан, выехавших с территории Украины»
(категория «Семья мобилизованного гражданина»)

Данилова Ирина Владимировна, главный специалист ОСЗН Сладковского района

Тел.: **8(34555) 2-39 77** E-mail: **sladkovo@sznto.ru**

1. Организация работы горячей линии для семей мобилизованных граждан

Наличие горячей линии в муниципалитете: **Да** ☒ Тел.: **8-958-150-60-37** Нет ☐

Ответственный за организацию работы горячей линии:

Семьянова Ольга Владимировна, зам. директора МАУ КЦСОН «Виктория» Сладковского района

Тел.: **8(34555) 2-30-04** E-mail: **viktoria104@mail.ru**

Специалист горячей линии / Специалисты, работающие по графику:

Грязнова Елена Михайловна, психолог МАУ КЦСОН «Виктория» Сладковского района

Функции: 1. Снятие психоэмоционального напряжения;
2. Передача информации о потребностях семьи ответственному специалисту территориального УСЗН.

2. Организация работы семейной социальной гостиной

Место расположения семейной социальной гостиной:

МАУ КЦСОН «Виктория» Сладковского района, с. Сладково, ул. Ленина, д. 104а

Руководитель учреждения, на базе которого открыта семейная социальная гостиная

Конопельцева Галина Викторовна

Ответственный за организацию работы семейной социальной гостиной

Сухинская Галина Владимировна

Тел.: **8(34555) 2-35-39** E-mail: **viktoria104@mail.ru**

Личные качества:

доброжелательность, коммуникабельность, дипломатичность, открытость

Функции: 1. Создание комфортных условий пребывания;

2. Организация консультаций психолога;

3. Организация работы игровой зоны для детей дошкольного и младшего школьного возраста;

4. Организация встреч с представителями различных сфер деятельности:

волонтеры, добровольцы, представители здравоохранения, учреждений дополнительного образования, банков, налоговой службы, судебных приставов

Кадровое обеспечение семейной социальной гостиной:

✓ администратор **Черепкова Галина Николаевна**

✓ психологи **Миронова Ирина Владимировна**

✓ педагоги для работы с детьми **Демидова Лаурита Сергеевна**

3. Индивидуальная работа с семьей

Назначение ответственного за индивидуальную работу с семьей:

✓ представители учреждений СОН **Сухинская Галина Владимировна**

✓ представители учреждений здравоохранения **Походная Наталья Александровна**

✓ представители образовательных организаций **Горячев Владимир Николаевич**

✓ представители учреждений культуры **Миронова Надежда Ивановна**

✓ представители учреждений молодежной политики **Рычкова Кристина Евгеньевна**

Личные качества:

коммуникабельность, открытость, доброжелательность, терпимость

Функции: 1. Выдача информационных листов с указанием контактных данных ответственного за работу с семьей (ФИО, телефон), телефона горячей линии, адреса и графика работы семейной социальной гостиной, ссылки на сайт «Объясняем.РФ»;

2. Оказание помощи семье совместно с ведомствами-партнерами (подбор команды).

4. Штаб добровольчества

Наличие штаба в муниципалитете: Да ☒ Нет ☐

Наименование добровольческих организаций: