

НАВИГАТОР ПО ОКАЗАНИЮ ПОДДЕРЖКИ СЕМЬЯМ МОБИЛИЗОВАННЫХ ГРАЖДАН

Наименование района / городского округа **Бердюжский муниципальный район**

Заместитель главы района **Уколова Наталья Михайловна**

Тел.: **8(34554)2-24-44**

E-mail: **berd_admin@mail.ru**

- Координатор работы с семьями от территориального УСЗН

Фадеева Ольга Владимировна, начальник ОСЗН Бердюжского района

Тел.: **+7 904 888 3398**

E-mail: **www.olga_71@bk.ru**

Функции: 1. Прием информации о потребностях конкретной семьи;

2. Назначение ответственного за работу с конкретной семьей от КЦСОН
(в течение 2-х дней).

- Ответственный за внесение информации о работе с семьями в программный комплекс «Учет обращений граждан, выехавших с территории Украины»
(категория «Семья мобилизованного гражданина»)

Абрамова Ольга Валерьевна, главный специалист ОСЗН Бердюжского района

Тел.: **8(34554) 2-25-35**

E-mail: **berduje-buh@sznto.ru**

1. Организация работы горячей линии для семей мобилизованных граждан

Наличие горячей линии в муниципалитете: **Да** ☒ Тел.: **8(34554) 2-10-07** **Нет** ☐

Ответственный за организацию работы горячей линии:

Муравьева Галина Васильевна, директор АУ «КЦСОН Бердюжского МР»

Тел.: **+7 902 623 93 40**

E-mail: **berd-kcso@sznto.ru**

Специалист горячей линии / Специалисты, работающие по графику:

Мелкозерова Александра Валерьевна, психолог

Функции: 1. Снятие психоэмоционального напряжения;

2. Передача информации о потребностях семьи ответственному специалисту территориального УСЗН.

2. Организация работы семейной социальной гостиной

Место расположения семейной социальной гостиной:

МАУ библиотек Бердюжского района «Престиж», с. Бердюжье, ул. Кирова, д.13

Руководитель учреждения, на базе которого открыта семейная социальная гостиная

Калинина Елена Витальевна

Ответственный за организацию работы семейной социальной гостиной

Муравьева Галина Васильевна

Тел.: **8(34554) 2-19-95**

E-mail: **berd-kcso@sznto.ru**

Личные качества:

доброжелательность, коммуникабельность, дипломатичность, открытость

Функции: 1. Создание комфортных условий пребывания;

2. Организация консультаций психолога;

3. Организация работы игровой зоны для детей дошкольного и младшего школьного возраста;

4. Организация встреч с представителями различных сфер деятельности:

волонтеры, добровольцы, представители здравоохранения, учреждений дополнительного образования, банков, налоговой службы, судебных приставов

Кадровое обеспечение семейной социальной гостиной:

✓ администратор **Калинина Елена Витальевна**

✓ психологи **Мелкозерова Александра Валерьевна**

✓ педагоги для работы с детьми **Соленник Наталья Владимировна, Федотова Ольга Николаевна**

3. Индивидуальная работа с семьей

Назначение ответственного за индивидуальную работу с семьей:

✓ представители учреждений СОН **Пахомова Ирина Анатольевна**

✓ представители учреждений здравоохранения **Рыхлицкая Елена Александровна**

✓ представители образовательных организаций **Кутергин Юрий Николаевич**

✓ представители учреждений культуры **Алексеева Евгения Олеговна**

✓ представители учреждений молодежной политики **Рязанова Ирина Владимировна**

Личные качества:

коммуникабельность, открытость, доброжелательность, терпимость

Функции: 1. Выдача информационных листовок с указанием контактных данных ответственного за работу с семьей (ФИО, телефон), телефона горячей линии, адреса и графика работы семейной социальной гостиной, ссылки на сайт «Объясняем.РФ»;

2. Оказание помощи семье совместно с ведомствами-партнерами (подбор команды).

4. Штаб добровольчества

Наличие штаба в муниципалитете: Да ☒ Нет ☐

Наименование добровольческих организаций:

Областная штаб квартира «Серебряных добровольцев»